

CONSERVATOIRE D'ESPACES NATURELS DE SAVOIE

Recrutement chargé.e de mission Animation et contractualisations territoriales CDI à compter du 01/12/2023

Le CEN Savoie recrute un.e chargé.e de mission « animation et contractualisations territoriales ».

Le **Conservatoire d'espaces naturels de Savoie**, association loi 1901 ayant deux objectifs statutaires :

- sauvegarder et gérer des sites naturels remarquables dans le département de la Savoie,
- porter à la connaissance de tous publics les éléments constitutifs du patrimoine naturel du département de la Savoie,

Caractéristiques de l'association :

- 20 salarié.e.s
- budget de fonctionnement 2022 : 1 200 k € ; budget d'investissement 2022 : 990 K€

Le poste est composé d'une double activité :

- **Animation territoriale** (conduite et coordination de projets en lien avec les acteurs des territoires de « Cœur de Savoie » et de « Maurienne ») ;
- **Contractualisation** (négociation et formalisation de contrats avec des propriétaires, des partenaires publics ou privés).

1. ANIMATION ET CONTRACTUALISATIONS TERRITORIALES

COORDINATION DE PROGRAMMES TERRITORIAUX

- Animation de sites Natura 2000 sur les territoires de Maurienne et Cœur de Savoie ;
- Coordonner les contractualisations : actions en maîtrise d'ouvrage du CEN et ceux faisant l'objet d'un appui aux collectivités porteuses (ex : Contrats Vert et Bleu, contrats de bassin versant, etc.) ;
- Animer des démarches partenariales type GEMAPI.

MISE EN ŒUVRE DE PROJETS D'ANIMATION TERRITORIALE

- Gestion de projets transverses entre plusieurs équipes ;
- Contribuer à la programmation annuelle des actions du service ;
- Contribuer à la définition et au montage de projets ;
- suivi budgétaire ;
- Rédiger des comptes rendus et bilans d'activités.

REFERENT.E ANIMATION TERRITORIALE SUR MAURIENNE ET CŒUR DE SAVOIE

- Suivi des actions menées sur les sites du Conservatoire (gestion des sites) ;
- Veille sur les principales procédures en cours au sein des territoires (ex : PLUi, SCoT, contrats territoriaux...);
- Représenter le Conservatoire dans des instances en lien avec la thématique du service et les territoires concernées ;
- Organiser et animer des rencontres avec les acteurs locaux ou territoriaux ; dialogue en vue de l'introduction d'engagements et actions concernant la biodiversité ;
- Assurer une veille sur les opportunités de démarches territoriales et appels à projets ;
- Aider à l'émergence de projet : recherche de maîtres d'ouvrages et soutien au montage d'opérations ;
- Accompagner les collectivités dans la mise en œuvre des projets.

2. CONTRACTUALISATIONS FONCIERES

ETUDES PREALABLES ET RECUEIL DE DONNEES

- Conduite et encadrement d'études de faisabilité dans les domaines foncier et agricole ;
- Recueil des données foncières sur les sites d'intervention, directement (service du cadastre) ou via des prestataires ;
- Repérages de terrain, rencontre des acteurs locaux et recueil d'informations (action publique, foncier, agricole, usages...).

NEGOCIATIONS FONCIERES

- Contacts et négociations directes avec les propriétaires en vue de contractualisations foncières (compromis, conventions d'usage, obligations réelles environnementales, donations...);
- Négociations foncières via des organismes partenaires (Fonds de dotation des CEN, SAFER, EPFL, Collectivités...) ou des prestataires ;
- Maintien et suivi de relations avec les partenaires locaux : bilan du foncier, bilan de la gestion...

CARTOGRAPHIE ET ALIMENTATION DES BASES DE DONNEES

- Saisie des données dans les bases, en lien avec le service SIG ;
- Elaboration de cartes, en lien avec le service SIG.

SUIVIS

- Suivis administratif, technique et financier des projets dans leur composante foncière ;
- Coordination et validation de documents de synthèse (notices de gestion, documents contractuels, ...).

3. VIE INTERNE DE LA STRUCTURE

- Contribuer à des réflexions stratégiques et méthodologiques, contribution à la prospective, à l'organisation du travail, ...
- Participer aux réunions internes et institutionnelles (Assemblée générale, Equipe) et de manière ponctuelle aux Conseils d'Administration et Bureaux ;
- Contribuer à la circulation de l'information ;
- Contribuer aux actions de communication.

Compétences et qualités requises :

Savoirs :

- Connaissance des circuits administratifs et politiques ;
- Connaissance des politiques d'aménagement du territoire et des logiques d'acteurs ;
- Connaissance des acteurs et des procédures territoriales : procédures administratives, financières et juridiques... ;
- Connaissance des acteurs et procédures relatives au foncier (connaissances juridiques) ;
- Connaissance générale des techniques de gestion des milieux naturels ;
- Connaissance des réseaux de gestionnaires d'espaces naturels et d'associations naturalistes ;

Savoir-faire technique :

- Capacités rédactionnelles ;
- Capacité à s'exprimer à l'oral ;
- Autonomie dans la gestion de projets ;
- Utilisation courante de la bureautique et, le cas échéant, connaissance des bases de données et de la structure des SIG ;
- Connaissance des techniques d'animation de réunions ;

- Capacité à représenter la structure ;
- Veille documentaire (techniques, administratives ou institutionnelles).

Savoir être :

- Qualités relationnelles ;
- Sens du contact et de la négociation ;
- Organisation, rigueur ;
- Esprit de synthèse et de vulgarisation ;
- Esprit d'initiative.

Environnement hiérarchique et relationnel:

Responsable hiérarchique : Responsable du service « animation et contractualisations territoriales »

Relations fonctionnelles : Chargé.e.s de mission et responsables de services de la structure, responsable biodiversité et territoires.

Autonomie et responsabilité :

Autonomie découlant d'une délégation hiérarchique, budgétaire et de représentation du Directeur, en lien avec la responsable de service.

Conditions:

- **Contrat à durée indéterminée (CDI)**
- **Statut** : agent de maîtrise (non-cadre)
- Association appliquant la **convention collective de la branche ECLAT (ex. animation)**
- **Rémunération** : groupe F de la convention collective (classification au 01/09/2023 : Base 350 points). Env. 2300 € bruts mensuels.
- **Poste à pourvoir au 1^{er} décembre 2023**

Candidature:

Lettre de motivation et C.V. à adresser **avant le 29 octobre 2023** par l'un des moyens ci-dessous :

- **Par courriel** : recrutements@cen-savoie.org avec la mention « Candidature poste animation territoriale CEN Savoie ».

- **Par courrier:**

Monsieur le Président
 Conservatoire d'Espaces
 Naturels de la Savoie Bâtiment
 Le Prieuré, 165 route de
 Chambéry 73370 Le-Bourget-
 du-Lac

Entretiens prévus mercredi 08/11/2023

Renseignement sur le poste : Bénédicte Cazergue (06 48 40 62 05)